

DAFTAR PUSTAKA

164889-Indeks-Standar-Pelayanan-Minimal-SPM-Rapor-Pendidikan-Daerah.

Dikdasmen,2024.

Fahrurrozi. (2011). *Analisis dan strategi meningkatkan kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan administratif di Institut Agama Islam Negeri Walisongo*. Puslit IAIN Walisongo.

<https://pusatinformasi.raporpendidikan.dikdasmen.go.id/hc/id/articles/22348260>

Hunger, dkk. (2012). *Manajemen Strategis*: Andi

Irhas Muhammad Effendi & Titik Kusmiaati. (2021). *Manajemen Strategi Evaluasi Pendekatan & Metodologi Penelitian*. Jakarta16November2017

Karimah, Maulida. (2022). *Pengaruh Kualitas Layanan Pendidikan dan Biaya pendidikan terhadap kepuasan orang tua di MINUR Raudlatul Shibaan 02 Bae Kudus*. Master thesis, IAIN Kudus

Kunandar (2011) *Penelitian Tindakan Kelas*. Jakarta:RajawaliPers

Kunandar. (2011). *Manajemen kepala sekolah: Strategi memberdayakan guru dan memanfaatkan sumber daya sekolah*. Jakarta: Rajawali Pers.

Lubis, Prim Masrokan. (2008) *Manajemen Strategik Dalam Organisasi Pendidikan*. Jakarta: Prenada Media

Mulyasa, E. (2013) *Pengembangan dan implementasi kurikulum*. PT Remaja Rosdakarya.

Mulyasa, E. (2013). *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Jakarta: PT Bumi Aksara.

Nata, Abuddin. 2012. *Pemikiran Pendidikan Islam dan Barat*. Jakarta : PT. Raja Grafindo Persada

Nurjaman Sarihi, Iman. (2020). *Kualitas Pelayanan Pendidikan Menengah DiSmp Negeri 2 Taliabu Utara Kabupaten Pulau Taliabu*. jurnal iman.

PeraturanMentriAgamaNomor58Tahun2017TentangKepalaMadrasah.

PermendikbudNo 32tahun 2018.

PermendikbudNO.13Tahun2007JDIHRI

Rahmad, Pupu Saeful (2019) *Strategi belajar mengajar*. Surabaya:Scopindo Media Pustaka

Rahman, R. Abdul, dkk. (2016). *Manajemen Strategi*. Makassar: Lembaga Perpustakaan dan Penerbitan Universitas Muhammadiyah Makassar.

Robinson.dkk. (1997). *Manajemen strategi-StrategiPerencanaan*. Jakarta Bina

- Salis,Edward(2010)*Manajemen Mutu Terpadu Dalam Pendidikan*. Univ. Islam Nahdlatul Ulama Jepara.
- Sarnoto, Ahmad Zain.(2023) *Manajemen Kepemimpinan Kepala Madrasah*. Jakarta: Prenada Media
- Soewadji, Lazaruth (1992) *Kepala sekolah dan tanggung jawabnya*.Yogyakarta Kanisius
- StephenP.MarrydanRobbinsCoulter(1999)*Manajemen*.PrenticeHall Internasional
- Sudiantini, Dian. (2022). *Manajemen Strategi*. Banyumas: CV. Pena Persada.
- Sudiantini, Dian. (2022). *Manajemen Strategi*. Banyumas: CV. PenaPersada.
- Sugiyono.(2013).*Metode Penelitian Pendidikan(Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D)*. Alfabeta :Bandung.
- Suryana.(2009).*Kewirausahaan: Pedoman Praktis, Kiat dan Proses Menuju Sukses* . Salemba Empat : Jakarta.
- Sudarwan Danim & Suparno.(2009). *Manajemen dan Kepemimpinan Transformasional Kepala Sekolah*. Rineka Cipta (2009, cetakan pertama)
- Wijaya,Toni.*Manajemen kualitas jasa*.2011.Yogyakarta:PT.Index

Lampiran I

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Observasi

1. Strategi kepala madrasah dalam meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan dengan bekerja sama dengan kepala madrasah
2. Efektivitas strategi kepala madrasah

B. Pedoman Dokumentasi

1. Program-program yang diterapkan kepala madrasah dalam meningkatkan kualitas pelayanan
2. Gambar tentang pelayanan pendidikan
3. Gambar/foto wawancara dengan kepala madrasah, guru pengajar

A. Pedoman Wawancara

1. Strategi kepala madrasah dalam meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan di MTsN 1 Lamongan Filial Sumberbanjar

A. Kepala Madrasah

- 1) Apa visi dan misi Bapak sebagai kepala madrasah dalam meningkatkan kualitas layanan pendidikan?
- 2) Strategi apa saja yang telah Bapak terapkan untuk mencapai tujuan tersebut?
- 3) Bagaimana proses perencanaan dan pelaksanaan strategi tersebut?
- 4) Bagaimana Bapak mengalokasikan sumber daya (SDM, fasilitas, anggaran)?
- 5) Apakah Bapak mengadakan pelatihan atau pembinaan bagi guru?
- 6) Bagaimana bentuk kerja sama dengan pihak luar seperti komite, masyarakat, dan Kemenag?
- 7) Apakah strategi yang diterapkan sudah menunjukkan hasil yang diharapkan?
- 8) Apa indikator keberhasilan yang digunakan Bapak?
- 9) Bagaimana tanggapan guru, siswa, dan orang tua terhadap perubahan yang terjadi?

- 10) Apa tantangan terbesar yang Bapak hadapi dalam pelaksanaan strategi?
- 11) Bagaimana cara Bapak mengatasi tantangan tersebut?
- 12) Apakah ada proses evaluasi rutin terhadap strategi yang dijalankan?
- 13) Adakah rencana pengembangan strategi ke depan?

a. Wawancara untuk Guru

- 1) Bagaimana Bapak menilai kepemimpinan kepala madrasah dalam mengelola lembaga?
- 2) Apakah kepala madrasah terbuka terhadap masukan dari guru?
- 3) Apakah ada pelatihan atau program peningkatan kompetensi yang diberikan?
- 4) Bagaimana perubahan strategi mempengaruhi kegiatan pembelajaran di kelas?
- 5) Apakah menurut Bapak terjadi peningkatan mutu layanan pendidikan?
- 6) Bagaimana dengan sarana, kurikulum, dan fasilitas belajar?
- 7) Sejauh mana keterlibatan Bapak dalam pelaksanaan strategi kepala madrasah?
- 8) Apakah komunikasi antara guru dan kepala madrasah berjalan efektif?

Lampiran II

GAMBARAN UMUM MTsN 1 LAMONGAN FILIAL SUMBERBANJAR

A. Profil / Identitas MTsN 1 Lamongan Filial Sumberbanjar

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Nama Madrasah | : MTs. Satu Atap Sumberbanjar |
| 2. Alamat Surat | : Jl. Raya Songowareng - Tanjung |
| Dsn. Sumbergondang Kode Pos | 62274 |
| Desa | : Sumberbanjar |
| Kecamatan | : Bluluk |
| 3. Telepon | : - Faxismile : - |
| 4. E-mail / Website | : sa_mts@yahoo.com |
| 5. Nama Kepala MTs | : FATKHUR ROHMAN, S.Ag, M.A |
| 6. Tgl Mulai Tugas Kepala Madrasah | : 1 JULI 2009 |
| 7. Telepon Kepala Madrasah | : HP : 081331105860 |
| / 081515612630 | |
| | Tlp. Rumah : - |
| 8. Status Akreditasi | : Terdaftar |
| 9. Nomor Piagam Akreditasi | : - |
| 10. Nomor Statistik MTs | 121235240172 |
| 11. Nomor Statistik Bangunan | :- |
| 12. Tahun Berdiri MTs | 2010 |

II. IDENTITAS YAYASAN

- | | |
|---|-------------|
| 1. Yayasan Penyelenggara | : NIHIL |
| 2. Nama Ketua Yayasan Sekarang | : |
| 3. Tahun Berdiri Yayasan | 2010 |
| 4. Akte Notaris | : |
| 5. Nomor, Tanggal, Bulan, Tahun | : |
| 6. Status Pendidikan yang Dikelola yayasan: | 1. 2. 3. 4. |

III. KONDISI GEDUNG & TANAH

- | | | |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------|
| 1. Luas Tanah | : 3414 M | m ² |
| 2. Luas Bangunan | : 674 | m ² |
| 3. Status Tanah | : Tsertifikat | |
| 4. Status Gedung | : Hak Pakai | |
| 5. Sifat Gedung | : Permanen | |
| 6. Waktu Belajar | : Pagi Jam 07.00 s/d 13.20 | |
| 7. Jumlah Rombongan Belajar | : 3 Rombel | |
| 8. Jumlah Ruang Selain Kelas | : 4 | buah |
| 9. Jumlah Komputer Operasional Kantor | : 1 | unit |
| 10. Jumlah Komputer di Laborat | : - | unit |

B. Visi Misi MTsN 1 lamongan filial sumberbanjar

1. Visi

"Terwujudnya insan religius moderat berilmu berteknologi ramah anak dan berwawasan lingkungan dan berdaya saing"

2. Misi

- Terimplementasikannya ajaran islam yang mencerminkan moderasi beragama dalam kehidupan sehari-hari
- Tercapainya prestasi madrasah dalam menjaga ke agamaan akademik dan non akademik di tingkat nasional maupun internasional
- Terimplementasikannya digitalisasi madrasah
- Mengembangkan penelitian sosial humaniora, sains, dan teknologi
- Terwujudnya lingkungan madrasah yang memberi kita rasa aman nyaman dan mendukung perkembangan peserta didik secara optimal
- Terwujudnya pembelajaran terdepresiasi
- Peduli terhadap sesama dan lingkungan hidup.

C. Sarana Dan Prasarana

- | | |
|--------------------------|-----|
| 1. Ruang Kepala Madrasah | : 1 |
| 2. Ruang Waka | : 1 |
| 3. Ruang TU | : 1 |

4. Ruang Guru	: 1
5. Ruang Kelas	: 6
6. Laboratorium IPA	: 1
7. Ruang Koperasi	: 1
8. Ruang Musik	: 1
9. Ruang Perpustakaan	: 1
10. Ruang UKS	: 1
11. Ruang Osis	: 1
12. Ruang Gudang	: 1
13. Kantin	: 2

LAMPIRAN III

DOKUMENTASI PELAKSANAAN PENELITIAN



Wawancara dengan kepala madrasah



Wawancara dengan guru



Wawancara dengan guru



Rapat koordinasi



Musabaqah Tilawatil Qur'an (MTQ)



pelaksanaan pengembangan



koperasi madrasah



rapat evaluasi bersama komit



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN LAMONGAN
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 1 LAMONGAN

Jalan Songowareng-Tanjung, Ds.Sumberbanjar, Kec.Bluluk
Telp. : (0322)451182 NSM/NSS : 121135240001 NPSN : 20582754
Website : <http://mtsn1lamongan.sch.id> Email : mtsnbabat.424678@gmail.com



SURAT KETERANGAN PERSETUJUAN PENELITIAN

Nomor : B- 59 /MTs.13.18.01/PP.00.5/7/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FATKHUR ROHMAN. S.Ag M.A**
NIP : 197512291998031002
Jabatan : Kepala MTsN 1 Lamongan
Instansi : MTsN 1 Lamongan

Menerangkan dengan sebenarnya Bahwa :

NAMA : **ANANDA ALVIA NUGRAHA**
NIM : 2021.112.20.0799
PRODI : Manajemen Pendidikan Islam

Mahasiswa STIT-UW JOMBANG tersebut diatas telah disetujui untuk melakukan penelitian di MTsN 1 Lamongan Fillial Sumberbanjar, sebagai syarat penyusunan Sekripsi.

Lamongan, 18 Juli 2025

Kepala Madrasah


FATKHUR ROHMAN, S.Ag, MA
NIP. 197512291998031002

BIOGRAFI PENULIS



Penulis bernama **Ananda Alvia Nugraha**, lahir di Lamongan pada tanggal 15 Juli 2003, merupakan anak pertama dari dua bersaudara, anak dari pasangan Bapak Rahmat Wintut dan Ibu Sripuah. Penulis menempuh pendidikan dasar di MI Ma'arif NU Primpen lulus pada tahun 2015, kemudian melanjutkan ke MTsN Model Babat Filial di Sumberbanjar lulus pada tahun 2018, dan pendidikan menengah atas di SMK BAITUSSALAM Suren Bluluk Lamongan lulus pada tahun 2021. Setelah itu, penulis melanjutkan studi pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam , Sekolah Tinggi Ilmu Tarbiyah Al-Urwatul Wutsqo Jombang lulus pada tahun 2025.

Selama menempuh pendidikan di STIT Al-Urwatul Wutsqo Jombang, penulis aktif mengikuti Berbagai kegiatan akademik dan non-akademik, baik di dalam maupun di luar kampus, beberapa kegiatan tersebut antara lain mengikuti pelatihan kepemimpinan, seminar Moderasi Beragama, dan aktif di organisasi kemahasiswaan. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM), Himpunan Mahasiswa MPI (HIMA), Pengurus Komisariat Perguruan Tinggi (PKPT).

Motivasi terbesar penulis dalam menyelesaikan skripsi ini adalah sebagai bentuk ikhtiar dalam menuntaskan amanah akademik, serta wujud bakti kepada kedua orang tua tercinta yang senantiasa memberikan doa, dukungan, dan semangat. Penulis berharap hasil penelitian ini dapat memberikan manfaat bagi meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan, khususnya di lingkungan madrasah.