DAFTAR PUSTAKA

1. Strategi Pembelajaran.pdf. (t.t.). Diambil 1 November 2024, dari http://repository.uinsu.ac.id/5094/1/1.%20Strategi%20Pembelajaran.pdf

A'ASYA ILHAM SYAFATULLAH, -. (2022). *PEMANFAATAN PERPUSTAKAAN SEBAGAI SUMBER BELAJAR SISWA DI SMA NEGERI I TAMBANG* [Skripsi, UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU]. https://repository.uin-suska.ac.id/64634/

Achmad Novriza Nugraha, 1513053177. (2021). *HUBUNGAN MINAT BACA DENGAN HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK KELAS V SD NEGERI 8 METRO TIMUR* [Skripsi]. FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN. http://digilib.unila.ac.id/61200/

Alifah, M. J. N., Setyawan, P. F., Khusna, P. M. A., & Luzsanti, D. (2023). MENUMBUHKAN MINAT BACA ANAK USIA DINI MELALUI MEDIA POJOK BACA DI RA SUNAN GIRI DAN KB SUNAN GIRI DESA NGEBRUK. *Empowerment: Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat*, *3*(1), Article 1. https://doi.org/10.51700/empowerment.v3i1.424

ANALISIS PENERAPAN STANDAR NASIONAL PERPUSTAKAAN SMP NEGERI 5 BANDUNG | Jurnal Teknik dan Science. (t.t.). Diambil 11 Juli 2025, dari https://journal.admi.or.id/index.php/JTS/article/view/1112

Anto, A., Fauziah, I., & Hendriyono. (2021). HUBUNGAN PEMBELAJARAN BERBASIS PERPUSTAKAAN SEKOLAH DENGAN PRESTASI BELAJAR SISWA DI SMK NEGERI 4 PALANGKA RAYA PADA

TAHUN PELAJARAN 2020/2021: HUBUNGAN PEMBELAJARAN BERBASIS PERPUSTAKAAN SEKOLAH DENGAN PRESTASI BELAJAR SISWA DI SMK NEGERI 4 PALANGKA RAYA PADA TAHUN PELAJARAN 2020/2021. *Jurnal Teknologi Pendidikan*, *1*(2), Article 2. https://doi.org/10.37304/jtekpend.v1i2.3019

Apriyani, D., Harapan, E., & Houtman, H. (2021). MANAJEMEN PERPUSTAKAAN SEKOLAH DASAR. *JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, Dan Supervisi Pendidikan)*, *6*(1), Article 1. https://doi.org/10.31851/jmksp.v6i1.4103

Arif, M. S. (2022). *Implementasi Metode Fami Bisyauqin Dalam Mewujudkan Kualitas Hafalan Al-Qur'an Di Pondok Pesantren Putri Al-Baqoroh Lirboyo* [Diploma, Universitas Agama Islam Tribakti]. http://repo.uit-lirboyo.ac.id/2077/

Atmiral, R. D. (2013). *Implementasi Undang-Undang Pemilu Nomor 8 Tahun 2012 Terhadap Proses Verifikasi Partai Politik di Komisi Pemilihan Umum Kota Medan* [Thesis, Universitas Medan Area]. https://repositori.uma.ac.id/handle/123456789/568

BANGSAWAN, I. P. R. (2018). *MINAT BACA SISWA*. Dinas Pendidikan, Pemuda, Olahraga, dan Pariwisata Kabupaten Banyuasin.

Benediktus, B. (2017). UPAYA GURU MENINGKATKAN MINAT BACA PADA SISWA KELAS III A SD NEGERI KOTAGEDE 1 YOGYAKARTA. *BASIC EDUCATION*, *6*(10), Article 10.

Budio, S. (2022a). Pengembangan Manajemen Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Baca Peserta Didik. *Jurnal Menata : Jurnal Program Studi Manajemen Pendidikan Islam*, *5*(2), Article 2.

Budio, S. (2022b). Pengembangan Manajemen Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Baca Peserta Didik. *Jurnal Menata : Jurnal Program Studi Manajemen Pendidikan Islam*, *5*(2), Article 2.

Fitriani, Y. (2018). PENGARUH MINAT MEMBACA DAN PENGUASAAN KOSAKATA TERHADAP KEMAMPUAN MENULIS CERPEN KELAS VI SD NEGERI 68 PALEMBANG. *Jurnal Pembahsi (Pembelajaran Bahasa Dan Sastra Indonesia)*, *8*(2), Article 2. https://doi.org/10.31851/pembahsi.v8i2.2082

Huda, M. (2018). KONDISI SARANA DAN PRASARANA PERTPUSTAKAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI SE KECAMATAN SLEMAN. *Hanata Widya*, *7*(4), Article 4.

Khafifati, A. (2023). STRATEGI PENGEMBANGAN KOLEKSI PERPUSTAKAAN SMP. *Kajian Perpustakaan dan Informasi* , 50.

Nizar, A., & Nasrulloh, M. M. (2024). Implementasi Hidden Curriculum Tentang Nilai Kemandirian Di Madrasah Aliyah Darunnajah 2 Cipining Bogor. *Journal of International Multidisciplinary Research*, *2*(3), Article 3. https://doi.org/10.62504/x8696k10

Nurhayati, A., Riyanto, R., & Rif'an, M. (2022). Memaksimalkan peran perpustakaan sebagai sumber belajar di Sekolah Menengah Atas

Muhammadiyah 1 Ponorogo. *Berkala Ilmu Perpustakaan Dan Informasi*, *18*(1), Article 1.

Nurtika, L. (2021). *Strategi Meningkatkan Minat Baca Pada Masa Pandemi*. Lutfi Gilang.

PUST4421-M1.pdf. (t.t.). Diambil 1 November 2024, dari https://pustaka.ut.ac.id/lib/wp-content/uploads/pdfmk/PUST4421-M1.pdf

Putera, A. R., & Ibrahim, M. (2018). Rancang Bangun Sistem Informasi Peminjaman dan Pengembalian Buku Perpustakaan SMP Negeri 1 Madiun. *DoubleClick: Journal of Computer and Information Technology*, *1*(2), Article 2. https://doi.org/10.25273/doubleclick.v1i2.2025

Putra, S. W., Abubakar, M., & Abubakar, R. (2021). Efektivitas Bantuan Produktif Usaha Mikro Di Masa Pandemi Covid-19 Pada Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Bener Meriah Tahun 2020. *Jurnal Transparansi Publik (JTP)*, *1*(1), Article 1. https://doi.org/10.29103/jtp.v1i1.5728

Rokan, M. (2017). Manajemen perpustakaan sekolah. *IQRA`: Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi*, *11*(01), Article 01. https://doi.org/10.30829/iqra.v11i01.795

Setiawan, A. A., & Sudigdo, A. (2019). PENGUATAN LITERASI SISWA SEKOLAH DASAR MELALUI KUNJUNGAN PERPUSTAKAAN. *Prosiding Seminar Nasional PGSD UST*, *1*(1). https://jurnal.ustjogja.ac.id/index.php/sn-pgsd/article/view/4703

Sitorus, H. (2019). PENGARUH PENATALAYANAN PERPUSTAKAAN TERHADAP TINGKAT FREKUENSI KUNJUNGAN MAHASISWA PRODI PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN IAKN TARUTUNG. *Jurnal Christian Humaniora*, *3*(1), Article 1. https://doi.org/10.46965/jch.v3i1.117

Sopwandin, I. (t.t.). *Manajemen Perpustakaan Perguruan Tinggi*. Guepedia.

Suhardi, D. (2011). PERANAN MANAJEMEN PERPUSTAKAAN SEKOLAH DALAM MENDUKUNG TUJUAN SEKOLAH. *Edulib*, *1*(1), Article 1. https://doi.org/10.17509/edulib.v1i1.1140

Syafrianto, E. (2015). IMPLEMENTASI PEMBELAJARAN PENDIDIKANA GAMA ISLAM BERWAWASAN REKONTRUKSI SOSIAL. *Al-Tadzkiyyah: Jurnal Pendidikan Islam*, *6*(2), 217–229. https://doi.org/10.24042/atjpi.v6i2.1515

Uu-nomor-43-tahun-2007.pdf. (t.t.). Diambil 1 November 2024, dari https://jdih.maritim.go.id/cfind/source/files/uu/uu-nomor-43-tahun-2007.pdf

LAMPIRAN1

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

1. **Pedoman Observasi**
   a. Pengamatan dan situasi kondisi perpustakaan.
   b. Pengamatan pelaksanaan pengelolahan bahan di perpustakaan seperti inventarisasi, katalogisasi, klasifikasi, pemaasukan data bibliografi,dan penyelesaian fisik.
   c. Kunjungan siswa ke perpustakaan

2. **Pedoman Dokumentasi**
   a. Data kerusakan buku perpustakaan
   b. Prosentase peningkatan dan perkembangan minat baca peserta didik
   c. Data bantuan perpustakaan
   d. Daftar hadir kunjungan
   e. Sarana prasarana perpustakaan

3. **Pedoman Wawancara**
   A. Manajemen Perpustakaan
      1. Kepada Kepala Sekolah, Pustakawan,dan Siswa
         a. Perencanaan
            1. Apaperencanaanperpustakaanselainsebagairuang pengelolainformasi?
            2. Bagaimana perencanaan perpustakaan dalam meningkatkan manajemen perpustakaan yang ada di sekolah?
         b. Pengorganisasian
            1. Bagaimanacaramengetahuiperpustakaansekolahbisadi gunakan?
            2. Apakah ada tindakan dari pihak sekolah untuk mengetahui pengorganisasian perpustakaan?
            3. Apakah ada struktur perpustakaan disekolah ini?
            4. Apasaja pengorganisasian yang ada dalam perpustakaan?
            5. Dalam pengorganisasian apakah ada promosi?
         c. Pelaksanaan
            1. Apakahdalampelaksanaankegiatanyangadadi perpustakaan terlaksana dengan baik?
            2. Apakahmanajemenperpustakaandisekolahini pelaksanaanya sudah terlaksana dengan benar?

d. Evaluasi
    1. Bagaimana pengevaluasian di perpustakaan sekolah ini?
    2. Apa saja tindakan evaluasi di perpustakaan ini?

B. Minat Baca

1. Kepada Kepala Sekolah, Pustakawan,dan Siswa

a. Apakah ada syarat mutlak untuk mempuk siswa agar membaca dalam penyedian bahan bacaan?
b. Apakah minat baca penting bagiAnda?
c. Apa saja yang mempengaruhi minat bacanya siswa agar meningkat?
d. Apa saran Anda dalam meningkatkan minat baca?
e. Apakah ada program layanan dalam meningkatkan minat baca?

PROFIL SEKOLAH

IDENTITAS SEKOLAH

Nama Sekolah	:	SMP Negeri 1 Diwek	Alamat Sekolah	:	Jl. Raya Bandung No. 56
NPSN	:	20503512	Dusun	:	Pengkol
NSS	:	201050402079	RT/RW	:	001/001
Jenjang Pendidikan	:	SMP	Desa/Kelurahan	:	Ceweng
Status Sekolah	:	Negeri	Kecamatan	:	Diwek
Telepon	:	(0321) 865539	Kabupaten	:	Kab. Jombang
Email	:	Smpnegeri1diwek@gmail.com	Provinsi	:	Jawa Timur
Website	:	https://smpn1diwek.sch.id	Posisi Geografis	:	Lintang -7,5855 | Bujur 112,2423
Waktu Penyelenggaraan	:	Sehari Penuh/5 hari	Daya Listrik	:	10.600 Watt
SK Pendirian Sekolah	:	0472/0/1983	Akses Internet	:	300 Mbps
Tanggal SK Pendirian	:	07-11-1983	Nama Kepala Sekolah	:	Siswoko, S.Pd.
Status Kepemilikan	:	Pemerintah Daerah	NIP.	:	196612141989011002

DATA AKREDITASI4 PERIODE TERAKHIR

Riwayat Akreditasi	Tahun diakreditasi	Predikat Akreditasi	Nilai Akreditasi
Akreditasi pertama	2005	A	-
Akreditasi kedua	2008	A	92
Akreditasi ketiga	2015	A	89
Akreditasi keempat	2020	A	91

Keterangan : Akreditasi diisi dengan A, B, C,D, E, BLM (belum diakreditasi).

DATA PPDB DAN PESERTA DIDIK PER KELAS TIGA TAHUN TERAKHIR

PPDB 3 Tahun Terakhir	PPDB				SISWA												Total Siswa
	Pendaftar		Diterima		Rombel	Kelas VII		Rombel	Kelas VIII		Rombel	KelasIX		Rombel	Jumlah		
	L	**P**	**L**	**P**		L	P		L	P		L	P		L	P	L+P
Tahun 2021/2022	143	129	135	121	8	129	122	8	109	132	8	113	133	24	351	387	738
Tahun 2022/2023	125	132	124	132	8	121	131	8	128	118	8	107	131	24	356	380	736
Tahun 2023/2024	151	126	139	116	8	138	116	8	121	127	8	127	121	24	386	369	755

Keterangan : Rombel diisi dengan jumlahrombel/kelas

DATA PESERTA DIDIK MENGULANG DAN PUTUS SEKOLAH 3 TAHUN TERAKHIR

Kompetensi Keahlian	PESERTA DIDIK								PESERTA DIDIK PUTUS SEKOLAH							
	Kelas VII		Kelas VIII		KelasIX		Jumlah		Kelas VII		Kelas VIII		KelasIX		Jumlah	
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
Tahun Pelajaran 2021/2022	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tahun Pelajaran 2022/2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tahun Pelajaran 2023/2024	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

DATA PES. DIDIK MENURUT AGAMA DAN KEPERCAYAAN DATA UMUR PESERTA DIDIK

Agama dan Kepercayaan	JUMLAH SISWA			
	Kelas VII	Kelas VIII	KelasIX	Jumlah
Islam	285	254	250	789
Protestan	2	1	3	6
Katolik	-	-	-	-
Hindu	-	-	-	-
Budha	-	-	-	-
Khonghucu	-	-	-	-
Kepercayaan	-	-	-	-
TOTAL	287	255	253	795

Umur	JUMLAH PESERTA DIDIK			
	Kelas VII	Kelas VIII	KelasIX	Jumlah
<13 TH	87	1	-	88
13 TH	161	92	-	253
14 TH	6	146	92	244
15 TH	-	13	144	157
16 TH	-	1	13	14
17 TH	-	-	-	-
≥18 TH	-	-	-	-

DATA EKONOMI ORANG TUA PESERTA DIDIK **DATA ASAL PES. DIDIK BARU**

Ekonomi Orang Tua Siswa	**JUMLAH SISWA**			
	Kelas VII	Kelas VIII	KelasIX	Jumlah
Pra-sejahtera 1 (Miskin)	38	44	51	131
Menengah & Sejahtera	216	209	197	622
TOTAL	254	253	248	755

Sekolah Asal Pendaftar	Jumlah Siswa Diterima KelasVII
SD	222
MI	66
Paket A	-
TOTAL	288

DATA PESERTA UJIAN

Uraian	PESERTA PAT 2023/2024			
	Peserta PAT		Lulus	
	L	P	L	P
Kelas 9 Tahun Pelajaran 2023/2024	126	121	126	121

DATA PENELUSURAN LULUSAN

PENELUSURAN LULUSAN TP 2019/2020			
Lanjut ke SMA/SMK/MA	Bekerja	Wira usaha	Tidak Melanjutkan
247	5	-	-

TENAGA KEPENDIDIKAN

No	Tenaga Kependidikan	TotalPegawai	Status Kepegawaian					Pendidikan				Usia			Jenis Kelamin		Kebutuhan Pegawai	
			SMPN			SMPS												
			PNS	PPPK	NON PNS	PTY	PTTY	SLTA	D1/D3	S1/D4	S2	<35	35-50	>51	L	P	Ideal	+/-
1.	Kepala Sekolah	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	1	-	-	-
2	Tenaga Administrasi Sekolah	8	3	-	5	-	-	1	2	5	-	5	1	2	2	6	-	-
3.	Pustakawan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Laboran	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Petugas Layanan Khusus	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Pramu Kebersi	4	1	-	3	-	-	4	-	-	-	2	1	1	4	-	-	-

	han																	
7.	Petugas Keamanan	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-
8.	Penjaga Malam	2	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-	1	1	2	-	-	-
	TOTAL	14	5	-	9	-	-	3	2	4	1	5	4	5	10	4	-	-

PENDIDIK (GURU)

No	Nama Mata Pelajaran Nasional	Total Guru	Status Kepegawaian				Pendidikan			lulus Sertifikasi profesi	Usia			Jenis Kelamin		Kebutuhan Guru	
			ASN		Non PNS		Dip	S1/D4	S2		<35	35-51	≥51	L	P	Ideal	+/-
			PNS	P3K	GT	GTT											
1	Pendidikan Agama Islam	5	2	-	-	3	-	4	1	2	3	1	1	2	3		
2	Pendidikan Agama Protestan	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	1	1	-		
3	Pendidikan Agama Katolik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4	Pendidikan Agama Hindu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
5	Pendidikan Agama Budha	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6	Pendidikan Agama Konghuchu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
7	Aliran Kepercay	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

	aan																	
8	Pendidikan Pancasila	3	2	-	-	1	-	3	-	2	1	2	-	1	2			
9	Bahasa Indonesia	6	3	2	-	1	-	6	-	4	2	-	4	1	5			
10	Matematika	6	2	2	-	2	-	6	-	4	2	2	2	2	4			
11	Ilmu Pengetahuan Alam	5	2	-	-	3	-	5	-	2	4	2	-	2	3			
12	Ilmu Pengetahuan Sosial	5	1	4	-	-	-	-	-	3	1	3	1	2	3			
13	Bahasa Inggris	5	3	2	-	-	-	5	-	5	-	2	3	-	5			
14	Seni Budaya	1	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	1			
15	Pendidikan Jasmani, Olahraga	3	2	1	-	-	-	3	-	2	1	1	1	3	-			
16	Prakarya	6	-	3	-	3	-	6	-	2	3	3	-	1	5			
17	Informatika	3	-	2	-	1	-	3	-	-	1	2	-	2	1			
18	Bahasa Jawa	2	1	-	-	1	-	2	-	1	1	1	-	-	2			
	TOTAL																	

PEMBIMBINGMUATAN LOKAL KABUPATEN

No	Nama Muatan Lokal Kaupaten	Total	Status Kepegawaian		Pendidikan			lulus Sertifikasi profesi	Usia			Jenis Kelamin		Kebutuhan Guru	
			PNS	Non PNS	Dip	S1/D4	S2		<35	35-51	≥51	L	P	Ideal	+/-
1	Muatan Lokal Keagamaan	5	-	5	-	4	1	-	4	1	-	4	1	-	-
2	Pendidikan Diniyah	2	-	2	-	2	-	-	2	-	-	1	1	-	-

PRASARANA SMP

No.	Nama Ruang/Area Kerja	Kondisi Saat Ini						Kebutuhan Ruang		
		Jumlah Ruang	Luas (m2)	Total Luas (m2)	Jumlah Baik	Jumlah Rusak Sedang	Jumlah Rusak Berat	Jumlah ruang	Luas (m2)	Total Luas (m2)
A	**Ruang Pembelajaran Umum**									
1.	Ruang Kelas	24	63	1.512	24	-	-	-	-	-
2.	Ruang Lab. IPA	1	95	95	1	-	-	-	-	-
3.	Ruang Lab. Komputer 1	1	48	48	1	-	-	-	-	-
4.	Ruang Lab. Komputer 2 dan 3	2	64	128	2	-	-	-	-	-
5.	Ruang Perpustakaan	1	90	90	1	-	-	-	-	-
6.	Tempat Bermain/ lapangan	1	750	750	1	-	-	-	-	-

No.	Nama Ruang/Area Kerja	Kondisi Saat Ini						Kebutuhan Ruang		
		Jumlah Ruang	Luas (m2)	Total Luas (m2)	Jumlah Baik	Jumlah Rusak Sedang	Jumlah Rusak Berat	Jumlah ruang	Luas (m2)	Total Luas (m2)
	olahraga									
7.	Tempat Bermain/ lapangan basket	1	600	600	1	-	-	-	-	-
B	**Ruang Penunjang**									
1.	Ruang Pimpinan	1	24	24	**1**	-	-	-	-	-
2.	Ruang Wakasek	1	16	16	**1**	-	-	-	-	-
3.	Ruang Guru	1	144	144	**1**	-	-	-	-	-
4.	Ruang UKS	1	21	21	**1**	-	-	-	-	-
5.	Tempat Ibadah	1	180	180	**1**	-	-	-	-	-
6.	Kamar Mandi/WC	23	28	644	**23**	-	-	-	-	-
7.	Gudang	1	15	15	**1**	-	-	-	-	-
8.	Ruang Keterampilan	1	88	88	**1**	-	-	-	-	-
9.	Ruang Sirkulasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Ruang Studio Musik	1	40	40	**1**	-	-	-	-	-
11.	Ruang Radio	1	6	6	**1**	-	-	-	-	-
12.	Ruang Tata Usaha	1	48	48	**1**	-	-	-	-	-
13.	Ruang Kepala Tata Usaha	1	9	9	**1**	-	-	-	-	-
14.	Ruang Bimbingan	1	44	44	**1**	-	-	-	-	-

No.	Nama Ruang/Area Kerja	Kondisi Saat Ini						Kebutuhan Ruang		
		Jumlah Ruang	Luas (m2)	Total Luas (m2)	Jumlah Baik	Jumlah Rusak Sedang	Jumlah Rusak Berat	Jumlah ruang	Luas (m2)	Total Luas (m2)
	dan Konseling									
15.	Ruang OSIS	1	24	24	**1**	-	-	-	-	-
16.	Ruang Koperasi Siswa	1	32	32	**1**	-	-	-	-	-
17.	Ruang Pramuka	1	24	24	**1**	-	-	-	-	-
18.	Kantin	6	3	18	**6**	-	-	-	-	-
19.	Tempat ParkirGuru dan Karyawan	1	75	75	**1**	-	-	-	-	-
20.	Tempat Parkir Siswa 1	1	150	150	**1**	-	-	-	-	-
21.	Tempat Parkir Siswa 2	1	100	100	**1**	-	-	-	-	-
22.	POS Keamanan	1	5	5	1	-	-	-	-	-

Catatan:

Boleh ditambahkan sesuai kondisi riil yang dimiliki sekolah

STATUS LAHAN SMP

No	Jenis Lahan	Luas (M^2)	Status Kepemilikan Lahan		Keterangan Lahan
			Pemerintah / Yayasan	Lainnya (sebutkan)	(Bukti kepemilikan)
1	Luas Lahan Bangunan	4.477 M^2	PEMERINTAH	-	-
2	Luas Lahan Tanpa Bangunan	6.503 M^2	PEMERINTAH	-	-

	a. Taman (25 taman)	350 M^2	PEMERINTAH	-	-
	b. Lapangan Olah Raga	90 M^2	PEMERINTAH	-	-
	c. Lain-lain	45 M^2	PEMERINTAH	-	-
3	Total Luas Lahan Seluruhnya	10.980 M^2	PEMERINTAH	-	-

INFRASTRUKTURSMP

Sumber Listrik	Daya Listrik	Voltase	Phase	Biaya Per Bulan
***)** PLN	10.600	220	3	2.230.000

*) Coret yang tidak perlu

Akses Internet	Provider	Bandwidth (Mbps)	Biaya Per Bulan
IndiHome	Telkom	40 Mbps	Rp. 753.000

*) Coret yang tidak perlu

Sumber Air Bersih	Ketersediaan	Biaya Per Bulan
***) Sumur Bor 4 titik**	Cukup	-

*) Coret yang tidak perlu

PERABOT RUANG PEMBELAJARANBUKU TEKS DAN PENUNJANG DI PERPUSTAKAAN

No	Jenis Perabot	Jumlah Yang ada	Jumlah Kebutuhan	Jumlah Kekurangan
1	Meja Siswa	755	755	-
2	Kursi Siswa	755	755	-
3	Lemari	24	24	-
4	Papan Tulis	24	24	-

No	Mata Pelajaran	Jumlah Judul	Jumlah Eksemplar yang ada	Jumlah Kebutuhan	Jumlah Kekurangan
1.	Metematika	-	1044	-	-
2.	Bahasa Inggris	-	782	-	-
3.	Bahasa Indonesia	-	780	-	-
4.	Pendidkan Agama	-	771	-	-

No	Jenis Perabot	Jumlah Yang ada	Jumlah Kebutuhan	Jumlah Kekurangan
5	Meja Guru	50	50	-
6.	Kursi Guru	50	50	-
7.	Rak Buku perpustakaan	10	10	-
8.	Lemari alat & bahan	24	24	-

Catatan:

boleh ditambah kolom untuk isi sarpras perpustakaan dan buku yang belum tertulis

Dan Lampirkan data perabot ruang kelas, ruang perpustakaan dan ruang lab. IPA

No	Mata Pelajaran	Jumlah Judul	Jumlah Eksemplar yang ada	Jumlah Kebutuhan	Jumlah Kekurangan
5.	PPKn	-	777	-	-
6.	IPS	-	786	-	-
7.	Seni Budaya	-	770	-	-
8.	PJOK	-	768	-	-
9.	Prakarya	-	569	-	-
10.	Bahasa Jawa	-	747	-	-
11.	IPA	-	1553	-	-
12.	Teknik Informatika	-	446	-	-

SARANA PRAKTEK PENUNJANG PEMBELAJARAN BERBASIS TIK SMP

No	Nama Alat Praktek	Kondisi Saat Ini			Kebutuhan Alat	
		Jumlah Alat	Jumlah Baik / Berfungsi	Jumlah Rusak / Tidak Berfungsi	Jumlah Alat	+/-
A	**Alat Praktek Umum**					
1.	Komputer Laptop	-	-	**2 (Rusak)**	**8**	**-7**
2.	Komputer PC	69	68	1 (Rusak)	90	-20
3.	Komputer Server	3	3	-	4	-1
4.	LCD	**7**	**5**	**2**	**24**	**-17**
5.	Tape / Audio	-	-	-	-	-

6.	TV	-	-	-	-	-
7.	Handycam	-	-	-	6	6
8.	Printer	-	-	-	6	-6

SARANA PERSIAPAN MASA ADAPTASI KEBIASAAN BARU

No	Nama Alat Praktek	Kondisi Saat Ini			Kebutuhan Alat	
		Jumlah Alat	Jumlah Baik / Berfungsi	Jumlah Rusak / Tidak Berfungsi	Jumlah Alat	+/-
1.	Tempat cuci tangan	20	20	-	24	4
2.	Termogun	12	12	-	24	12
3.	Hand Sanitizer	60	60	-	-	-
4.	Sabun antiseptic	-	-	-	-	-
5.	Ketersediaan masker	819	819	-	-	-
6.	Ketersediaan face shield	-	-	-	-	-
7.	Lampu UV	-	-	-	-	-
8.	Paket alat penyemprot disinfektan	-	-	-	-	-
9..	Pembersih Lantai	3	3	-	-	-
10.	Banner Himbauan Covid-19	5	5	-	-	-

PENERIMA BEASISWA SMP

No	Jenis Beasiswa	Jumlah Penerima Beasiswa		Sumber Beasiswa Pusat/ Prov/ kab/ kota/ Swasta	Dana/ bulan/ siswa (Ribuan Rp.)	Jumlah dana seluruhnya (dlm ribuan Rp.)
		L	P			
1.	Beasiswa PIP 2020	140	165	Pusat	Rp. 375.000 / Rp. 750.000	Rp. 177.375.000
	TOTAL	305				

BANTUAN YANG PERNAH DITERIMASMP 2 TAHUN TERAKHIR

No.	Nama Bantuan	Tahun	Nilai Dana Bantuan	Sumber Dana Bantuan dari Pemerintah (Pusat/Propinsi/Kab/Kota)	Nilai Dana Pendamping	Sumber Dana Pendamping (Propinsi/kab/kota/ Komite/Yayasan)
1.	Pembangunan RKB	-	-	-	-	-
2.	Pembangunan Ruang Penunjang	-	-	-	-	-
3.	Rehab Gedung	2020	103.226.000	Kabupaten	-	-
4.	Bantuan ICT	2020	295.016.052	Kabupaten	-	-
	TOTAL		398.242.052			

KERJASAMA DENGAN INSTANSI LAINNYA /DU / DI

No	Nama Instansi/ DU/ DI	Alamat	Lokasi (DN/LN)	Tahun MOU	No. MOU	Masa berlaku	Bentuk Kerjasama	Kompetensi Keahlian terkait
1.	**Griya Batik Colet Srikandi (Pemilik: Bu Sumarlik)**	Jl. Raya Bandung Dsn. Pengkol RT/RW 002/001 Ds. Ceweng Kec. Diwek Kabupaten Jombang	DN	2020	800/08.1/415.16.2.33/ 2020	1 Tahun	Desain batik	Anak mampu membatik
2.	**Universitas Hasyim**	Jl. Irian Jaya No. 55	DN	2020	012/MoU/UNHASY-FIP/I/III/2020	5 Tahun	Pengembangan Pendidikan,	Praktik Pengalaman

	Asy'ari Tebuireng Jombang	Tebuireng Cukir Diwek Jombang					Penelitian, dan Pengabdian pada Masyarakat	Lapangan (PPL), Penelitian

PEMBELAJARAN

Penerapan Metode Pembelajaran pada Masa Pandemi Covid-19 menggunakan :

- [√] Daring
- [ ] Luring
- [ ] Kombinasi Daring dan Luring

Penerapan Pembelajaran berbasis TIK / e-pembelajaran bagi siswa SMP(Proses belajar mengajar dan materi pelajaran disampaikan dengan menggunakan perangkat TIK)

- [√] Sudah dilakukan menggunakan: *) modul Interaktif / power point / LCD / Jaringan LAN / Internet / Video on Demand / Penugasan lewat email / Ujian online, untuk sebanyak 11 mata pelajaran
- [ ] Belum dilakukan

Penerapan Pembelajaran Kewirausahaan bagi siswa SMP

- [√] Sudah dilakukan dengan menerapkan: *)
- [ ] Belum dilakukan

Penerapan Pembelajaran membangun karakter bangsa

- [√] Sudah dilakukan dg menyelenggarakan ekstrakurikuler: *) OSIS / Pramuka / Paskibra / PMR/ ~~Pencinta Alam~~/ Olahraga
- [ ] Belum dilakukan

Keterangan :

† Beri Contreng, *) Coret yang tidak perlu ……. Diisi angka

- Lampirkan visi dan misi sekolah
- Lampirkan Foto copi Surat pembagian tugas PTK semester genap
- Lampirkan foto copi sertifikat akreditasi terkini
- Lampirkan foto copi sertifikat ijin operasional (bagi smp swasta)
- Lampirkan foto copi sertifikat penguatan kepala sekolah
- Lampirkan foto copi kalender Pendidikan sekolah

Jombang,2 Januari 2024

Kepala SMP Negeri 1 Diwek

VISI DAN MISI SMPN 1 DIWEK JOMBANG

VISI

Visi Sekolah sebagai berikut:

"*Terwujudnyapendidikan yang merdeka dan bermutu, berkarakterpancasila, inovatif, berbasislingkungan dan berakar pada budayadaerah"*

MISI

Berdasarkan pada visi yang telah dirumuskan, untuk mewujudkannya perlu misi berupa kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan. Adapun misi yang telah dirumuskan untuk mencapai visi adalah sebagai berikut;

1. Melaksanakan pembelajaran yang berpihak pada siswa.
2. Melaksanakan pembelajaran yang menyenangkan yang mengakomodir kekuatan kodrat, karakter, dan bakat siswa.
3. Melaksanakan pembelajaran yang mengacu pada kodrat alam dan kodrat jaman.
4. Mewujudkan Profil Pelajar Pancasila yang beriman, bertakwal kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, berkebhinekaan global, bergotong-royong, mandiri, bernalar kritis dan kreatif.
5. Meningkatkan prestasi di bidang akademik dan non akademik melalui kegiatan ekstrakurikuler dan Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila.
6. Meningkatkan manejemen sekolah yang adaptif, berkarakter dan menjamin mutu.
7. Meningkatkan partisipasi aktif orang tua dan masyarakat dalam keberagaman untuk menjamin mutu.
8. Menciptakan lingkungan sekolah yang bersih, sehat, aman, rindang, indah, dan nyaman.
9. Meningkatkan budaya cinta puspa dan satwa.
10. Meningkatkan pembiasaan yang berakar pada budaya daerah.

Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai SMP Negeri I Diwek untuk mewujudkan visi dan misi Sekolah adalah sebagai berikut;

1. Tujuan Jangka Pendek (1 Tahun)
    a. Membentuk peserta didik yang berkarakter Profil Pelajar Pancasila yaitu beriman, bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, bergotong- royong, mandiri, bernalar kritis dan kreatif.

b. Menyelenggarakan proses pembelajaran yang memacu peserta didik untuk berfikir kritis, kolaboratif, kreatif dan inovatif.
c. Mewujudkan kolaborasi aktif untuk penguatan Profil Pelajar Pancasila.
d. Mewujudkan lingkungan sekolah yang mendukung kenyamanan belajar bagi peserta didik
e. Memenuhi kelengkapan sarana dan prasarana untuk menunjang keberhasilan pembelajaran.

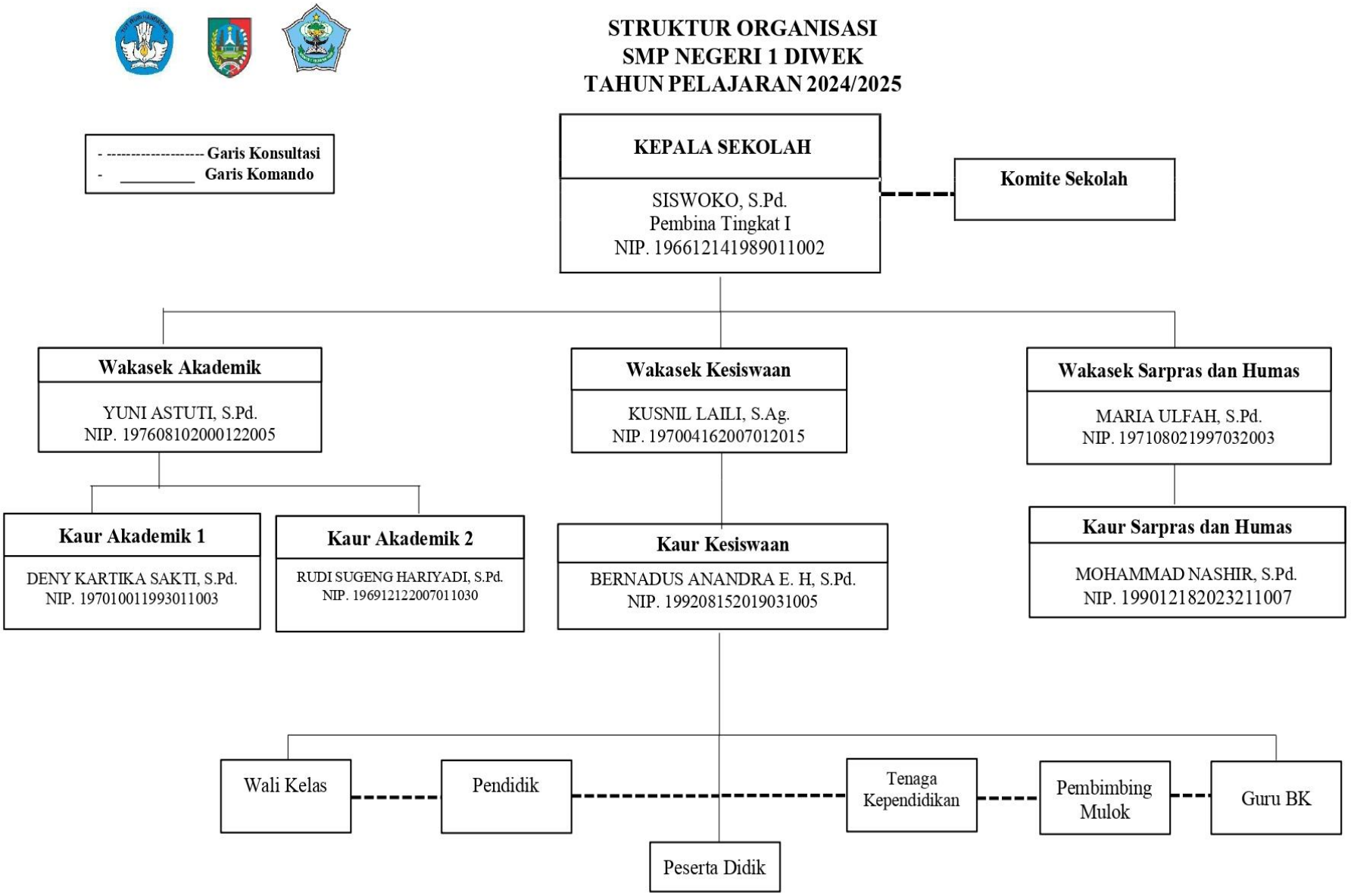
2. Tujuan Jangka Panjang (4 Tahun)
   a. Menjadikan sekolah sebagai tempat untuk mengembangkan proses perkembangan intelektual, emosional, sosial, ketrampilan dan tumbuh kembang peserta didik sesuai tingkat - kemampuan dan kondisi masing-masing peserta didik yang mengedepankan nilai Profil Pelajar Pancasila.
   b. Menghasilkan lulusan yang mampu menerapkan Profil Pelajar Pancasila secara nyata di masyarakat.
   c. Meningkatkan kerjasama dengan masyarakat dan orang tua sebagai mitra bersama dalam menjalankan penyelenggaraan pendidikan sekolah.
   d. Menjalin kerjasama dengan dunia industri atau organisasi kemasyarakatan lain untuk menumbuhkan kemampuan life skill.
   e. Mewujudkan manajemen sekolah yang adaptif dan berkarakter untuk menjamin mutu sekolah.

BUDAYA SEKOLAH

1. SENYUM, SALAM,SAPA SANTUN DAN SHODAQAH.
2. TERTIB DAN DISIPLIN.
3. JUJUR DAN IKHLAS.
4. BERSIH DAN SEHAT.
5. CINTA SATWA CINTA PUSPA.

MOTTO " SATRIA" (SANTUN,AMAN,TERTIB,RINDANG ,INDAH DAN ASRI)

STRUKTUR ORGANISASI
SMP NEGERI 1 DIWEK
TAHUN PELAJARAN 2024/2025



Lampiran III



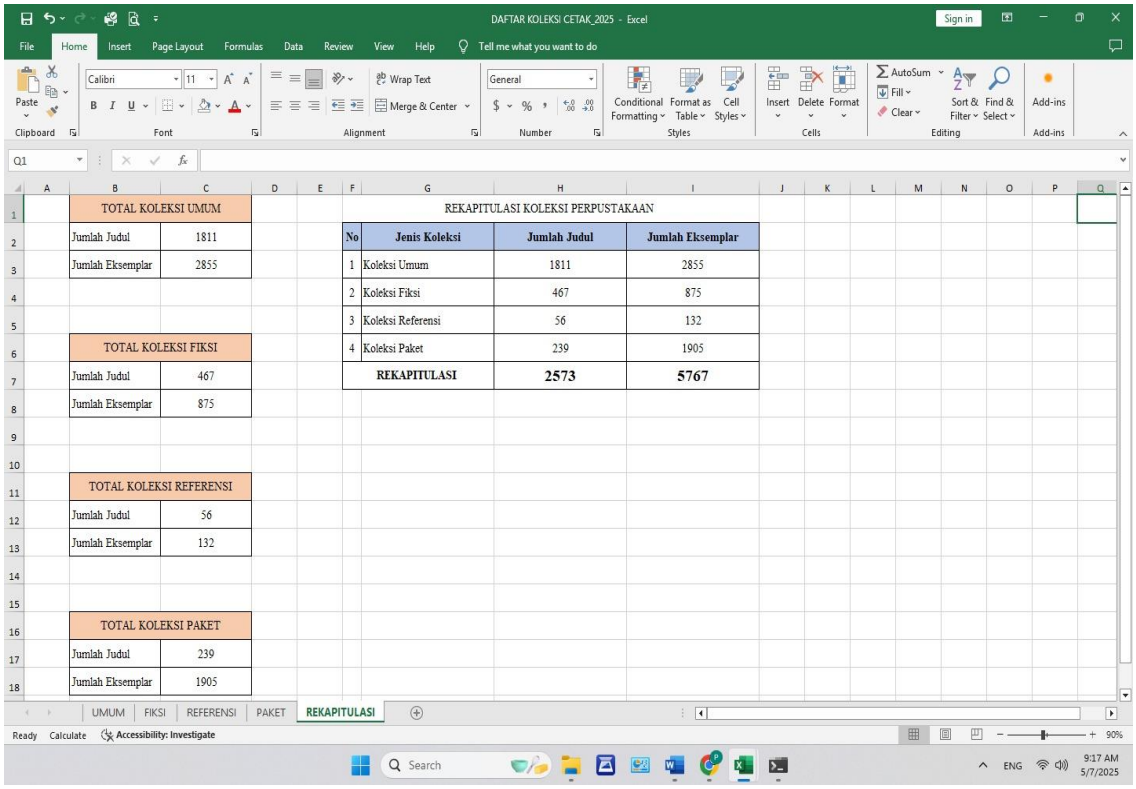
Wawancara Dengan Kepala Sekolah SMPN 1 Diwek Jombang



Wawancara Dengan Pustakawan



Wawancara Dengan Peserta Didik



TOTAL KOLEKSI UMUM	
Jumlah Judul	1811
Jumlah Eksemplar	2855

TOTAL KOLEKSI FIKSI	
Jumlah Judul	467
Jumlah Eksemplar	875

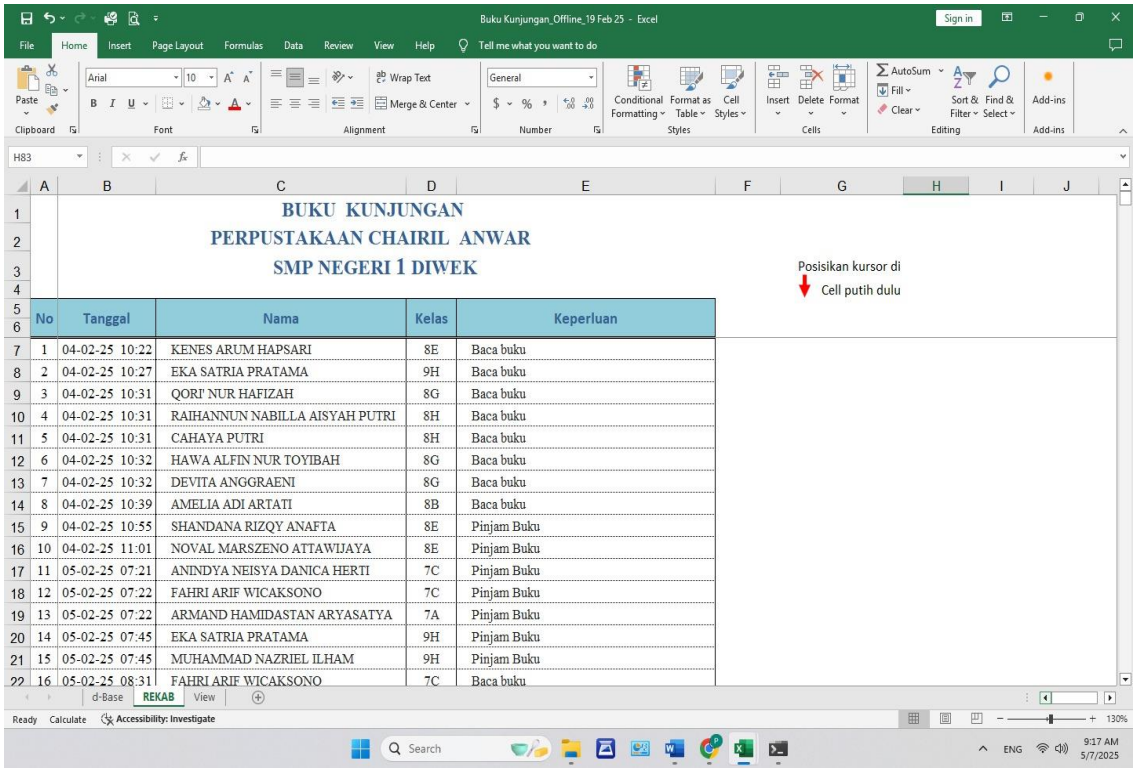
TOTAL KOLEKSI REFERENSI	
Jumlah Judul	56
Jumlah Eksemplar	132

TOTAL KOLEKSI PAKET	
Jumlah Judul	239
Jumlah Eksemplar	1905

REKAPITULASI KOLEKSI PERPUSTAKAAN

No	Jenis Koleksi	Jumlah Judul	Jumlah Eksemplar
1	Koleksi Umum	1811	2855
2	Koleksi Fiksi	467	875
3	Koleksi Referensi	56	132
4	Koleksi Paket	239	1905
	REKAPITULASI	**2573**	**5767**

Data Rekapitulasi perpustakaan

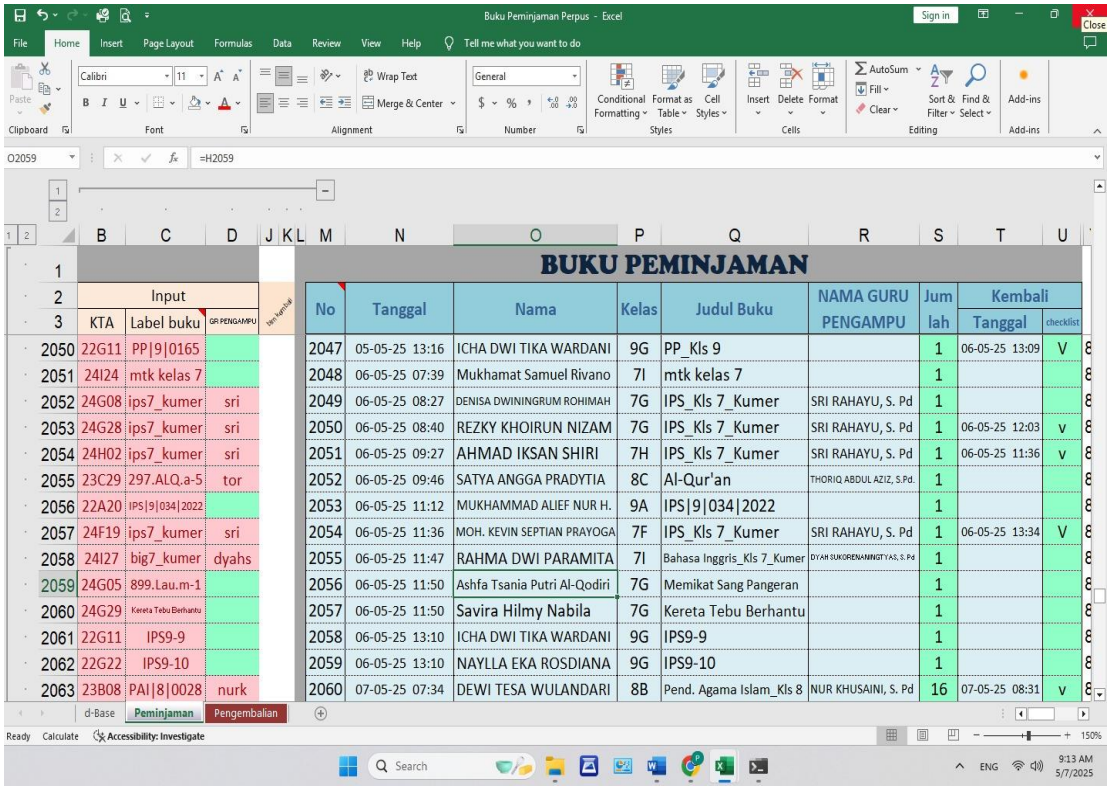


BUKU KUNJUNGAN
PERPUSTAKAAN CHAIRIL ANWAR
SMP NEGERI 1 DIWEK

Posisikan kursor di
Cell putih dulu

No	Tanggal	Nama	Kelas	Keperluan
1	04-02-25 10:22	KENES ARUM HAPSARI	8E	Baca buku
2	04-02-25 10:27	EKA SATRIA PRATAMA	9H	Baca buku
3	04-02-25 10:31	QORI' NUR HAFIZAH	8G	Baca buku
4	04-02-25 10:31	RAIHANNUN NABILLA AISYAH PUTRI	8H	Baca buku
5	04-02-25 10:31	CAHAYA PUTRI	8H	Baca buku
6	04-02-25 10:32	HAWA ALFIN NUR TOYIBAH	8G	Baca buku
7	04-02-25 10:32	DEVITA ANGGRAENI	8G	Baca buku
8	04-02-25 10:39	AMELIA ADI ARTATI	8B	Baca buku
9	04-02-25 10:55	SHANDANA RIZQY ANAFTA	8E	Pinjam Buku
10	04-02-25 11:01	NOVAL MARSZENO ATTAWIJAYA	8E	Pinjam Buku
11	05-02-25 07:21	ANINDYA NEISYA DANICA HERTI	7C	Pinjam Buku
12	05-02-25 07:22	FAHRI ARIF WICAKSONO	7C	Pinjam Buku
13	05-02-25 07:22	ARMAND HAMIDASTAN ARYASATYA	7A	Pinjam Buku
14	05-02-25 07:45	EKA SATRIA PRATAMA	9H	Pinjam Buku
15	05-02-25 07:45	MUHAMMAD NAZRIEL ILHAM	9H	Pinjam Buku
16	05-02-25 08:31	FAHRI ARIF WICAKSONO	7C	Baca buku

Data Buku Kunjungan Perpustakaan



BUKU PEMINJAMAN

	Input				No	Tanggal	Nama	Kelas	Judul Buku	NAMA GURU PENGAMPU	Jumlah	Kembali	
	KTA	Label buku	GR PENGAMPU									Tanggal	checklist
2050	22G11	PP|9|0165			2047	05-05-25 13:16	ICHA DWI TIKA WARDANI	9G	PP_Kls 9		1	06-05-25 13:09	V
2051	24I24	mtk kelas 7			2048	06-05-25 07:39	Mukhamat Samuel Rivano	7I	mtk kelas 7		1		
2052	24G08	ips7_kumer	sri		2049	06-05-25 08:27	DENISA DWININGRUM ROHIMAH	7G	IPS_Kls 7_Kumer	SRI RAHAYU, S. Pd	1		
2053	24G28	ips7_kumer	sri		2050	06-05-25 08:40	REZKY KHOIRUN NIZAM	7G	IPS_Kls 7_Kumer	SRI RAHAYU, S. Pd	1	06-05-25 12:03	v
2054	24H02	ips7_kumer	sri		2051	06-05-25 09:27	AHMAD IKSAN SHIRI	7H	IPS_Kls 7_Kumer	SRI RAHAYU, S. Pd	1	06-05-25 11:36	v
2055	23C29	297.ALQ.a-5	tor		2052	06-05-25 09:46	SATYA ANGGA PRADYTIA	8C	Al-Qur'an	THORIQ ABDUL AZIZ, S.Pd.	1		
2056	22A20	IPS|9|034|2022			2053	06-05-25 11:12	MUKHAMMAD ALIEF NUR H.	9A	IPS|9|034|2022		1		
2057	24F19	ips7_kumer	sri		2054	06-05-25 11:36	MOH. KEVIN SEPTIAN PRAYOGA	7F	IPS_Kls 7_Kumer	SRI RAHAYU, S. Pd	1	06-05-25 13:34	V
2058	24I27	big7_kumer	dyahs		2055	06-05-25 11:47	RAHMA DWI PARAMITA	7I	Bahasa Inggris_Kls 7_Kumer	DYAH SUKORENANINGTYAS, S.Pd	1		
2059	24G05	899.Lau.m-1			2056	06-05-25 11:50	Ashfa Tsania Putri Al-Qodiri	7G	Memikat Sang Pangeran		1		
2060	24G29	Kereta Tebu Berhantu			2057	06-05-25 11:50	Savira Hilmy Nabila	7G	Kereta Tebu Berhantu		1		
2061	22G11	IPS9-9			2058	06-05-25 13:10	ICHA DWI TIKA WARDANI	9G	IPS9-9		1		
2062	22G22	IPS9-10			2059	06-05-25 13:10	NAYLLA EKA ROSDIANA	9G	IPS9-10		1		
2063	23B08	PAI|8|0028	nurk		2060	07-05-25 07:34	DEWI TESA WULANDARI	8B	Pend. Agama Islam_Kls 8	NUR KHUSAINI, S. Pd	16	07-05-25 08:31	v

Data buku peminjam



Perpustakaan SMPN 1 Diwek Jombang

Lampiran IV

PEMERINTAH KABUPATEN JOMBANG
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 1 DIWEK
Jl. Raya Bandung No. 56 Ceweng Diwek Jombang, Kode Pos: 61471
Telp. (0321) 865539, Email: smpnegeri1diwek@gmail.com

Nomor : 400.3/147/415.16.25/2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : ***Surat Balasan***

Kepada Yth.
Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam
STIT Al Urwatul Wutsqo Jombang
di-
Tempat

Menindaklanjuti surat dari STIT UW Jombang Nomor : 0078.231/A.05/STIT-UW/112/20/IX/2024 tanggal 16 September 2024 tentang Permohonan Izin Penggalian untuk Pra Penelitian , maka Kepala SMP Negeri 1 Diwek memberikan ijin kepada mahasiswa :

NO	NAMA	NIM	PRODI
1	RAFICA AKMALTU TAQWA	2021.112.20.0814	Manajemen Pendidikan Islam

Untuk melaksanakan Penelitian di SMP Negeri 1 Diwek dengan judul Skripsi " Implementasi Manajemen Perpustakaan Sekolah dalam Meningkatkan Minat Baca Siswa di SMPN 1 Diwek Jombang"

Demikian surat balasan ini dibuat, atas kerjasama yang baik kami sampaikan terima kasih.

Diwek, 19 September 2024
Kepala Sekolah

SISWOKO, S.Pd
Pembina Tk.I
NIP. 196612141989011002

Biografi Penulis



Rafica Akmaltu Taqwa Adalah nama lengkap penulis yang lahir di Malang,22 February 2003. Penulis memiliki ayah yang bernama Bapak Umar manshur yang sangat luar biasa dalam mendidik dan membesarkan anak - anaknya. Dan memiliki seorang Ibu yang bernama Ely syarifatul Aliyah, Seorang ibu yang sangat tangguh ibu rumah tangga yang kesabarannya sangat luar biasa dalam mengasuh dan mendidik anak-anaknya. Sejak lahir Hingga saat ini, penulis diasuh dengan pola keluarga yang Sederhana, Disiplin dan Memiliki Rasa Tanggung Jawab

Riwayat pendidikan penulis di mulai dari RA Wahid Hasyim. Kemudian lanjut ke MI Wahid Hasyim lalu kejenjang SMPI Darul Huda, lanjut ke Jenjang SMK Al - Khozini Malang. Setelah Smk penulis lanjut kejenjang Sekolah tinggi ilmu tarbiyah Al-Urwatul Wutsqo Jombang mengambil Program Studi Manajemen Pendidikan Islam. Dengan ketekunan, keyakinan dan motivasi yang tinggi untuk terus belajar, berusaha dan berdo'a kepada Allah untuk menyelesaikan pendidikan Strata 1 (S1), penulis berhasil menyelesaikan program studinya di tahun 2021 sampai tahun 2025 ini, dengan menyelesaikan penelitiannya yang berjudul "Implementasi Manajemen Perpustakaan dalam Meningkatkan Minat baca Siswa Di SMPN 1 Diwek Jombang".